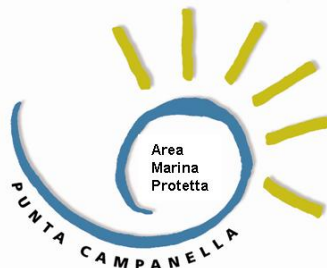


CONSORZIO DI GESTIONE DELLA AREA MARINA PROTETTA “PUNTA CAMPANELLA”



BANDO DI GARA PER ASTA PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL CONSORZIO DI GESTIONE DELLA AREA MARINA PROTETTA “PUNTA CAMPANELLA”.

CIG. Z3625F82C8

MODALITA’ DI PRESENTAZIONE, CRITERI DI AMMISSIBILITA’DELLE OFFERTE E PROCEDURA DI GARA

Art. 1 OGGETTO:

Previa ricezione di manifestazione di interesse, è’ indetta per il giorno **18 dicembre, alle ore 12,00**, presso la sede della AMP Punta Campanella in via Roma 31 Massa Lubrense (NA) asta pubblica per l’ affidamento del servizio di Tesoreria del Consorzio per il periodo decorrente dalla data di aggiudicazione 01.01.2019 fino al 31.12.2021 in esecuzione della determina dirigenziale n. 200 del 26/11/2018

Art 2. ENTE AGGIUDICATORE:

Consorzio di gestione della Area Marina Protetta Punta Campanella, via Roma 31, 80061 Massa Lubrense (NA) - cod. fisc.90039460630

n. Tel. 081.808.98.77

n. Fax 081.878.96.63

e.mail: amministrazione@puntacampanella.org

posta certificata: amppuntacampanella@pec.it

Responsabile del procedimento: dott. Antonino Miccio direttore AMP

Art. 3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara i concorrenti di cui all’art. 34 del D. Lgs. 163/2006 che:

- siano abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell’art. 208 del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- siano autorizzati a svolgere l’attività di cui all’art. 10 del D. Lgs. 01/09/1993, n. 385;
- siano iscritti all’Albo di cui all’art. 13 del D. Lgs. 385/1993 cit. ed in possesso dell’autorizzazione di cui all’art.14 del citato decreto legislativo.

Art. 4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi alla gara i soggetti che:

- non si trovino in nessuna delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006.
- non si trovino nelle condizioni di interdizione dalle gare pubbliche previste dall'art. 14 del D. Lgs.81/2008

- presentino attivo uno sportello operativo al pubblico operante nel territorio dei Comuni di Sorrento, Massa Lubrense, Sant'Agnesello, Positano, Vico Equense, Meta e Piano di Sorrento a far data dall'affidamento del servizio;
- siano disponibili ad attivare il collegamento telematico Ente/Istituto Tesoriere per lo scambio reciproco di dati e documenti;
- abbiano esperienza maturata nell'ultimo quinquennio nella gestione del servizio di tesoreria enti locali;
- siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. 12.3.1999, n. 68.

Art. 5. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione avverrà con asta pubblica e offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del D.Lgs. n. 163/2006, valutabile in base ai criteri riportati nel prospetto di valutazione denominato disciplinare Allegato B.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ammissibile, ai sensi dell'art. 55, comma 4, del D. Lgs. 163/2006. In caso di pareggio, la gara verrà aggiudicata mediante sorteggio.

Art. 6. IMPORTO A BASE D'ASTA –

Il costo del servizio tesoreria per i mesi 36 in questione non dovrà superare l'importo totale per il triennio di € 3.000,00 sul quale effettuare il ribasso.

Art. 7. TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E RELATIVA DOCUMENTAZIONE:

I partecipanti alla gara dovranno far pervenire all'ufficio protocollo dell'AMP Punta Campanella un plico entro **le ore 12,00 del giorno 11.12.2018**:

- l'istanza in bollo da €. 14,62, conforme allo schema allegato al bando (Allegato "C"), a firma del legale rappresentante dell'Istituto di credito o società, contenente dichiarazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- l'offerta tecnico economica conforme allo schema allegato al bando (Allegato "D") che dovrà essere redatta sulla base dei criteri di aggiudicazione analiticamente indicati nell' All."B";

La documentazione dovrà essere così confezionata:

Busta A, debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, sulla quale deve essere scritto con la dicitura "Documentazione per la partecipazione alla gara", dovrà contenere:

- Allegato "C": Istanza di ammissione;
- Fotocopia di documento di identità valido del firmatario dell'istanza e autodichiarazione;
- Schema di convenzione, (Allegato "A") debitamente sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante;

Busta B, debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, sulla quale deve essere scritto con la dicitura "Offerta Tecnico-Economica" dovrà contenere:

- Allegato "D" Offerta tecnico-economica.

Le due buste dovranno essere inserite in un apposito plico che sarà sigillato con ceralacca e firmato dal legale rappresentante sui lembi usati per la chiusura.

Il Plico dovrà essere indirizzato al Consorzio di Gestione della AMP Punta Campanella e sullo stesso, oltre al mittente dovrà essere scritta la frase "NON APRIRE, CONTIENE DOCUMENTAZIONE ED OFFERTA PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL CONSORZIO 2019-2021".

Le modalità di invio del plico sono lasciate alla libera scelta del concorrente.

Art. 8. APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE:

L'apertura delle buste contenenti la documentazione necessaria per la partecipazione alla gara verrà effettuata in seduta pubblica presso gli uffici della AMP alle **ore 11.00 del giorno 18.12.2018**

A tal proposito potranno presenziare alle operazioni sopraccitate il rappresentante legale dell'Istituto di credito o della Società o persona incaricata purché munita di apposita delega.

Art. 9. MOTIVI DI ESCLUSIONE:

Costituiscono motivi di automatica esclusione:

- le offerte presentate non in conformità con quanto stabilito nel bando.

- sono in ogni caso escluse: le offerte parziali; le offerte condizionate; quelle espresse in modo indeterminato; le offerte non firmate.
- sono inoltre escluse le imprese che non presentino i requisiti di ammissibilità di cui allo specifico punto del presente bando (“soggetti ammessi alla gara”).
- in ogni caso, qualora la ditta provvisoriamente aggiudicataria, all’atto delle verifiche necessarie per l’aggiudicazione definitiva, non risulti in possesso dei requisiti di partecipazione oppure risulti aver rilasciato false dichiarazioni, si provvederà all’aggiudicazione dell’appalto al concorrente che segue in graduatoria.
- tutte le cause di esclusione già specificatamente individuate nel bando, negli allegati e nella convenzione (ritardo nella presentazione dell’offerta, che risulti pervenuta oltre l’ora ed il giorno stabilito, plico non debitamente sigillato e contro firmato sui lembi di chiusura).
- la mancanza e/o la non conformità ai modelli allegati di uno o più documenti obbligatori richiesti in sede di offerta dal bando di gara, dal bando, dagli allegati e nella convenzione.
- la mancata compilazione nell’allegato “E”, anche di un solo criterio di aggiudicazione, in quanto non sarà possibile attribuirne il punteggio;
- ciò che non è ammesso secondo quanto evidenziato nell’ultimo comma dell’art. 12 “Modalità di presentazione dell’offerta” nel presente bando

Art. 10. VISIONE DEGLI ELABORATI:

Il presente bando in forma integrale comprensivo degli allegati è pubblicato on line sul sito web della AMP all’indirizzo www.puntacampanella.org nella sezione riservata ai bandi e concorsi.

Art. 11 - ACCETTAZIONE INCONDIZIONATA

Con l’accettazione incondizionata delle clausole del presente bando e della Convenzione si intende implicita la dichiarazione dell’aggiudicatario di essere perfettamente organizzato ed attrezzato per la gestione del servizio affidatogli, con mezzi propri ed a proprio ed esclusivo rischio

Art.12. CESSIONE DEL CONTRATTO – SUBAPPALTO – CESSIONE DEI CREDITI

E’ vietata al Tesoriere la cessione totale o parziale del contratto ed ogni forma di subappalto anche parziale del servizio.

E’ vietato al Tesoriere cedere, in tutto o in parte, crediti derivanti dalla presente convenzione se non vi aderisca formalmente l’Ente affidante.

Art. 13. CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere in tema di interpretazione o di esecuzione della presente convenzione saranno demandate ad un collegio arbitrale costituito da tre arbitri, due dei quali nominati da ciascuna delle parti ed il terzo nominato di comune accordo tra i primi due.

La parte che vorrà promuovere l’arbitrato comunicherà all’altra, con lettera raccomandata A.R., il nome del proprio arbitro. L’altra parte, entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione, comunicherà a sua volta con lettera raccomandata A./R. il nome dell’arbitro scelto. I due arbitri nominati dalle parti designeranno il terzo che presiederà il Collegio. Ove una delle parti non provveda alla nomina dell’arbitro di sua competenza, ovvero i due arbitri nominati dalle parti non si accordino per la designazione del terzo, provvederà il Presidente del Tribunale su richiesta della parte interessata.

L’arbitrato sarà irrituale e secondo diritto/equità.

Il Collegio arbitrale emetterà le proprie statuizioni senza formalità di procedura, ma nel rispetto del principio del contraddittorio.

Art. 14. TUTELA DEI DATI

I dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente gara sono trattati dal Consorzio a per finalità connesse al presente provvedimento e per gli eventuali adempimenti di competenza.

Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento. In relazione al trattamento dei predetti dati i concorrenti possono esercitare i diritti di cui all’art. 7 del D.Lgs. 196/2003.