


CONSORZIO DI GESTIONE DELLA AREA MARINA PROTETTA
"Punta Campanella"
VERBALE DI ASSEMBLEA N. 04
OGGETTO: RATIFICA BILANCIO PREVISIONALE 2016 DELIBERA CdA N. 04/16

 L'anno **duemilasedici** il giorno **ventidue** del mese di **dicembre** alle ore **16.00**

Nella sede del Comune di Massa Lubrense, previo inviti, si è riunita l'Assemblea dei Sindaci.
 L'adunanza è presieduta dal geom. Lorenzo Balducelli Sindaco del Comune di Massa Lubrense.
 Dei seguenti componenti in carica:

LORENZO BALDUCELLI	MASSA LUBRENSE	PRESIDENTE	PRESENTE
GIUSEPPE CUOMO	SORRENTO	SINDACO	ASSENTE
DE ANGELIS FRANCESCO	SANT'AGNELLO	DELEGA SINDACO	PRESENTE
MICHELE DE LUCIA	POSITANO	SINDACO	ASSENTE
PASQUALE D'ANIELLO	PIANO DI SORRENTO	VICE SINDACO	PRESENTE
ANDREA BUONOCORE	VICO EQUENSE	SINDACO	ASSENTE

TOTALE PRESENTI 3 TOTALE ASSENTI 3

Partecipa il Responsabile della AMP dott. Antonino Miccio in qualità di verbalizzante.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita

L'ASSEMBLEA

ad esprimersi in ordine alla proposta di deliberazione in discussione resa dal relatore
Presidente Lorenzo Balducelli sulla quale sono stati acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49 del
 D. Lgvo n. 267/2000 così come inseriti nel presente verbale.

PREMESSO:

CHE in data 19.03.2016 con verbale n. 04 – che si allega integralmente alla presente -il CdA approvava il Bilancio di previsione 2016;

VISTO

il verbale del revisore dei conti n. 09 del 09.12.2016 che esprime parere positivo in merito al Bilancio Previsionale 2016 in parola;

PROPONE

1) di ratificare il bilancio previsionale per l'esercizio finanziario 2016 così come da delibera n. 04/2016 del CdA.

L'ASSEMBLEA

SENTITA la proposta del Presidente

Visto lo Statuto consortile

Visto il D.Leg.vo 267/00

All'unanimità, con voti favorevoli espressi nei modi di legge

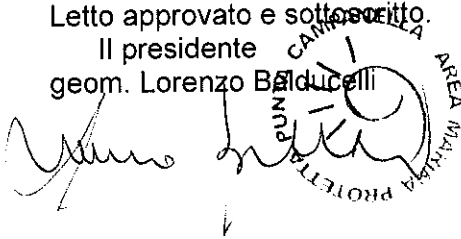
DELIBERA

Di approvare, come approva, la proposta del Presidente che abbiassi qui integralmente trascritta per conferma ed approvazione.
Del che è verbale.

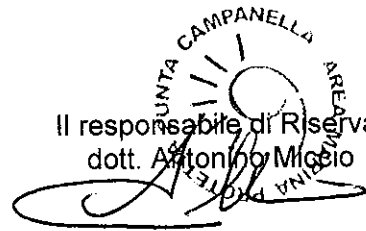
Letto approvato e sottoscritto.

Il presidente

geom. Lorenzo Balducci



Il responsabile di Riserva
dott. Antonino Miccio



OGGETTO PROPOSTA:

(Per contenuto vedasi a tergo)

La proposta contenuta nel presente atto è d'iniziativa del **Geom. Lorenzo Balducelli**


Il Proponente
Geom. Lorenzo Balducelli


Il Responsabile della Riserva **Dott. Antonino Miccio**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Art. 49 D. Lgvo n. 267/2000)

Visto: con parere favorevole _____

Massa Lubrense, li


Il Responsabile della Riserva **Dott. Antonino Miccio**

IMPUTAZIONE DELLA SPESA E PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 49 D. Lgvo n. 267/2000)

Bilancio di previsione Competenze/Residui - Codice - Capitolo

Stanziamiento definitivo

Impegni precedenti

Disponibilità

Visto: con parere favorevole _____

Massa Lubrense, li

IL RESPONSABILE CONTABILE


dott. Fabrizio Schiazzano

PREMESSO:

CHE in data 19.03.2016 con verbale n. 04 – che si allega integralmente alla presente -il CdA approvava il Bilancio di previsione 2016;

VISTO

il verbale del revisore dei conti n. del che esprime parere positivo in merito al Bilancio Previsionale 2016 in parola;

PROPONE

1) di ratificare il bilancio previsionale per l'esercizio finanziario 2016 così come da delibera n. 04/2016 del CdA.

**CONSORZIO DI GESTIONE DELL' AREA MARINA PROTETTA
"PUNTA CAMPANELLA"**

Via Roma, n.29 - 80061 Massa Lubrense (Na)

-Tel: 081/808.98.77 Fax: 081/878.96.63

www.puntacampanella.org – E-mail: info@puntacampanella.org

C.F. 90039460630

L'organo di revisione

Verbale n. 9 del 9 dicembre 2016

OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE

Vista la deliberazione del consiglio di amministrazione n. 4 del 19 marzo 2016, trasmessa allo scrivente 07/12/2016, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione, per L'ente Parco Punta Campanella per gli anni 2016-2017-2018;

Si rende necessario esprimere il parere in merito al Documento Unico di Programmazione 2016-2018 – presentato dal Consiglio di Amministrazione, documento da sottoporre all'approvazione del Assemblea;

Visto

- il Documento Unico di Programmazione 2016-2018, contenente, altresì, tutti i dati economici, finanziari e patrimoniali aggiornati ai fini della loro coerenza con le previsioni di bilancio 2016-2018;
- la proposta di Bilancio di previsione 2016 (delibera n. 10 del 19 12 2015);
- il D.lgs. n° 267/2000, il D.lgs. n° 118/2011 e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito Arconet
- Armonizzazione contabile enti territoriali , in particolare il principio contabile applicato 4/1; - lo Statuto ed il Regolamento vigente dell'ente;

Considerato

- che il D.U.P., nella sua generale funzione, costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Verificato

- che il D.U.P. 2016-2018 espone :

1. la strategia , con orizzonte temporale pari a quello dell'attuale mandato amministrativo, che sviluppa e concretizza in maniera coerente le linee programmatiche di mandato e individua gli indirizzi strategici dell'ente;

2. la operatività , il cui arco temporale coincide con quello del Bilancio pluriennale di previsione, che riveste un carattere generale, di contenuto programmatico, e che costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione dei programmi operativi che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento;

- che tutti i dati economici, finanziari e patrimoniali sono aggiornati ai fini della loro coerenza con le previsioni di bilancio 2016-2018;

- che, in relazione alla struttura organizzativa, sono stati resi definitivi i dati inerenti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale;

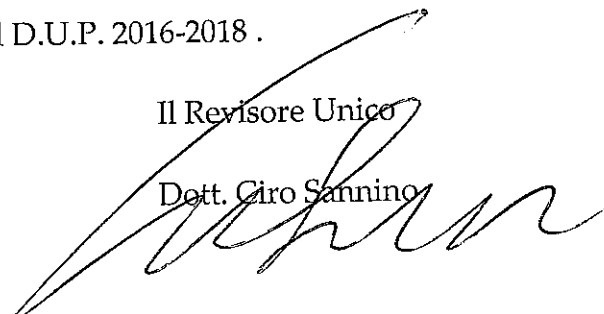
- che, in virtù di quanto precede, è possibile esprimere un giudizio di coerenza, attendibilità e congruità delle previsioni in esso contenute;

Esprime Parere favorevole ai contenuti del D.U.P. 2016-2018 .

Del ché è redatto verbale.

Il Revisore Unico

Dott. Giro Sannino





originale

CONSORZIO DI GESTIONE DELLA RISERVA NATURALE MARINA

"Punta Campanella"

VERBALE DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 04

OGGETTO: Approvazione DUP -Bilancio previsionale 2016 armonizzato alle prescrizioni del D.Lgs 118/2011 e contestuali variazioni di Bilancio

L'anno **duemilasedici** il giorno **diciannove** del mese di **marzo** alle ore **10.00**

Nella sede consortile dell'Area Marina Protetta, previo inviti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

L'adunanza è presieduta dal Presidente del C.d.A.

Dei seguenti componenti in carica:

Nome	Comune	Carica	Stato
MICHELE GIUSTINIANI	MASSA LUBRENSE	PRESIDENTE	PRESENTE
BALESTRIERE MARIO	VICO EQUENSE	CONSIGLIERE	PRESENTE
	POSITANO	CONSIGLIERE	ASSENTE
STARACE GAETANO	PIANO DI SORRENTO	CONSIGLIERE	ASSENTE
GIOVANNI GARGIULO	SANT'AGNELLO	CONSIGLIERE	PRESENTE
ATTARDI NATALE	SORRENTO	CONSIGLIERE	PRESENTE

TOTALE PRESENTI

4

TOTALE ASSENTI

2

Partecipa alla seduta il Responsabile della Riserva il Dott. Antonino Miccio il qualità di verbalizzante.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita

IL Consiglio di Amministrazione

ad esprimersi in ordine alla proposta di deliberazione in discussione resa dal relatore **Michele Giustiniani** sulla quale sono stati acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49 del D. Lgvo n. 267/2000 così come inseriti nel presente verbale.

VISTO

- il TUEL approvato con decreto legislativo 18/8/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- la delibera del CdA n. 06 del 03.11.2015 di approvazione del conto consuntivo E.F. 2014;
- la delibera del CdA n. 10 del 19.12.2015 di approvazione del bilancio previsionale dell'ente;

CONSIDERATO

- la necessità di adeguare il bilancio approvato alle norme del D.Lgs 118/2011;
- la necessità di approvare il Documento Unico di Programmazione Triennale previsto dal citato decreto;
- che da ben 5 anni codesta AMP presenta al Ministero programmazione triennale nell'ambito del progetto ISEA di razionalizzazione e rendicontazione della gestione delle AMP;

PROPONE

1. Di approvare l'allegato DUP triennale;
2. Di approvare le variazioni ed adeguamento di bilancio per l'esercizio finanziario 2016 come nelle allegate tabelle
3. Di sottoporre gli elaborati di cui innanzi all'esame del Revisore dei Conti;
4. Di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 34 comma 4* del TUEL.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udita e fatta propria la proposta del Presidente;

Visto l'art. 12 dello Statuto Consortile

Visto il parere di regolarità tecnica

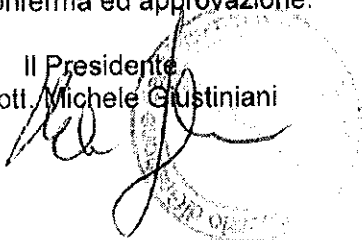
Visto il D.L. 276/00

Con voti unanime resi nei modi di legge;

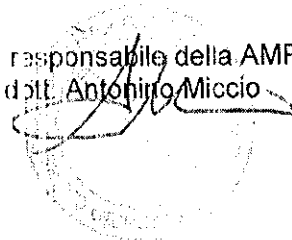
DELIBERA

Di approvare, come approva, la proposta del Presidente che abbiassi qui integralmente trascritta per conferma ed approvazione.

Il Presidente
Dott. Michele Gustiniani



il responsabile della AMP
dott. Antonino Miccio



Consorzio di Gestione dell'A.M.P.

"Punta Campanella"

SEDUTA DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL

19.03.2016

OGGETTO PROPOSTA:


Adeguamento bilancio previsionale 2016 al Dlgs 118/2011,
Variazioni di bilancio ed approvazione DUP -

(Per contenuto vedasi a tergo)

La proposta contenuta nel presente atto è d'iniziativa del

presidente Michele Giustiniani


Il Proponente
pres Michele Giustiniani


Il Responsabile della Riserva
Dott. Antonino Miccio

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Art. 49 D. Lgvo n. 267/2000)

Visto: con parere favorevole _____

Massa Lubrense, li

Il Responsabile della Riserva


Dott. Antonino Miccio

IMPUTAZIONE DELLA SPESA E PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 49 D. Lgvo n. 267/2000)

Bilancio di previsione

Competenze/Residui - Codice

- Capitolo

Stanziamiento definitivo

Impegni precedenti

Disponibilità

Visto: con parere favorevole _____

Massa Lubrense, li

IL RESPONSABILE CONTABILE


dott. Fabrizio Schiazzano

VISTO

- il TUEL approvato con decreto legislativo 18/8/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- la delibera del CdA n. 06 del 03.11.2015 di approvazione del conto consuntivo E.F. 2014;
- la delibera del CdA n. 10 del 19.12.2015 di approvazione del bilancio previsionale dell'ente;

CONSIDERATO

- la necessità di adeguare il bilancio approvato alle norme del D.Lgs 118/2011;
- la necessità di approvare il Documento Unico di Programmazione Triennale previsto dal citato decreto;
- che da ben 5 anni codesta AMP presenta al Ministero programmazione triennale nell'ambito del progetto ISEA di razionalizzazione e rendicontazione della gestione delle AMP;

PROPONE

1. Di approvare l'allegato DUP triennale;
2. Di approvare le variazioni ed adeguamento di bilancio per l'esercizio finanziario 2016 come nelle allegate tabelle
3. Di sottoporre gli elaborati di cui innanzi all'esame del Revisore dei Conti;
4. Di rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4* del TUEL



Documento unico di programmazione triennale

2016-2019

L'Area Marina Protetta Punta Campanella, istituita il 12 dicembre 1997 dal Ministero dell'Ambiente ai sensi della legge quadro sulle Aree Protette 394 del 06/12/1991, è gestita dal Consorzio dei Comuni di Positano, Massa Lubrense, Sorrento, Sant'Agnello, Piano di Sorrento e Vico Equense, il quale ha competenza su una superficie di circa 1530 ettari, e si estende per 40 Km di costa, tra i Golfi di Napoli e Salerno.

Il Consorzio dell'Area Marina Protetta "Punta Campanella", quale Ente Gestore pianifica attività, espleta funzioni logistiche e provvede alla gestione amministrativa necessaria al perseguimento delle finalità, quale la ricerca scientifica, la divulgazione di tutte le caratteristiche degli ambienti marini e costieri, la promozione dello sviluppo socio-economico, la tutela e la valorizzazione delle risorse biologiche e geomorfologiche, in particolare la conservazione di specie animali e vegetali, di associazioni vegetali, di singolarità geologiche, di formazioni paleontologiche, di comunità biologiche, di biotopi, di valori scenici e panoramici, di processi naturali, di equilibri idraulici e idrogeologici, di equilibri ecologici.

L'ente gestore della AMP è un Consorzio di scopo che nasce per la sola attuazione delle finalità del decreto istitutivo, pertanto, il presente documento di programmazione è stato strutturato secondo le strategie ammesse dal Ministero dell'Ambiente per l'AMP Punta Campanella secondo il programma ISEA. L'Area Marina Protetta ha aderito nel 2010 al Progetto ISEA, predisposto dal WWF Italia e finanziato dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del Mare (MATM)- Direzione Protezione della Natura (DPN), per realizzare interventi di sostegno alla corretta gestione delle AMP italiane, avente come scopo il rafforzamento dell'efficienza e dell'efficacia di gestione e conservazione della biodiversità marina e costiera. Il tutto, per adempiere all'impegno internazionale richiesto dalla ratifica della Convenzione sulla Biodiversità, ovvero creare entro il 2020 una rete di AMP ecologicamente rappresentative ed efficacemente gestite.

Il documento di programmazione ISEA ha la finalità di illustrare la coerenza tra gli interventi e gli investimenti previsti dal Programma finanziario di Gestione prodotto dalla AMP e le strategie indicate nel Piano di gestione Standardizzato, redatto secondo la metodologia prevista dal progetto ISEA e rappresentato graficamente dalla mappa concettuale elaborata attraverso il software MIRADI.

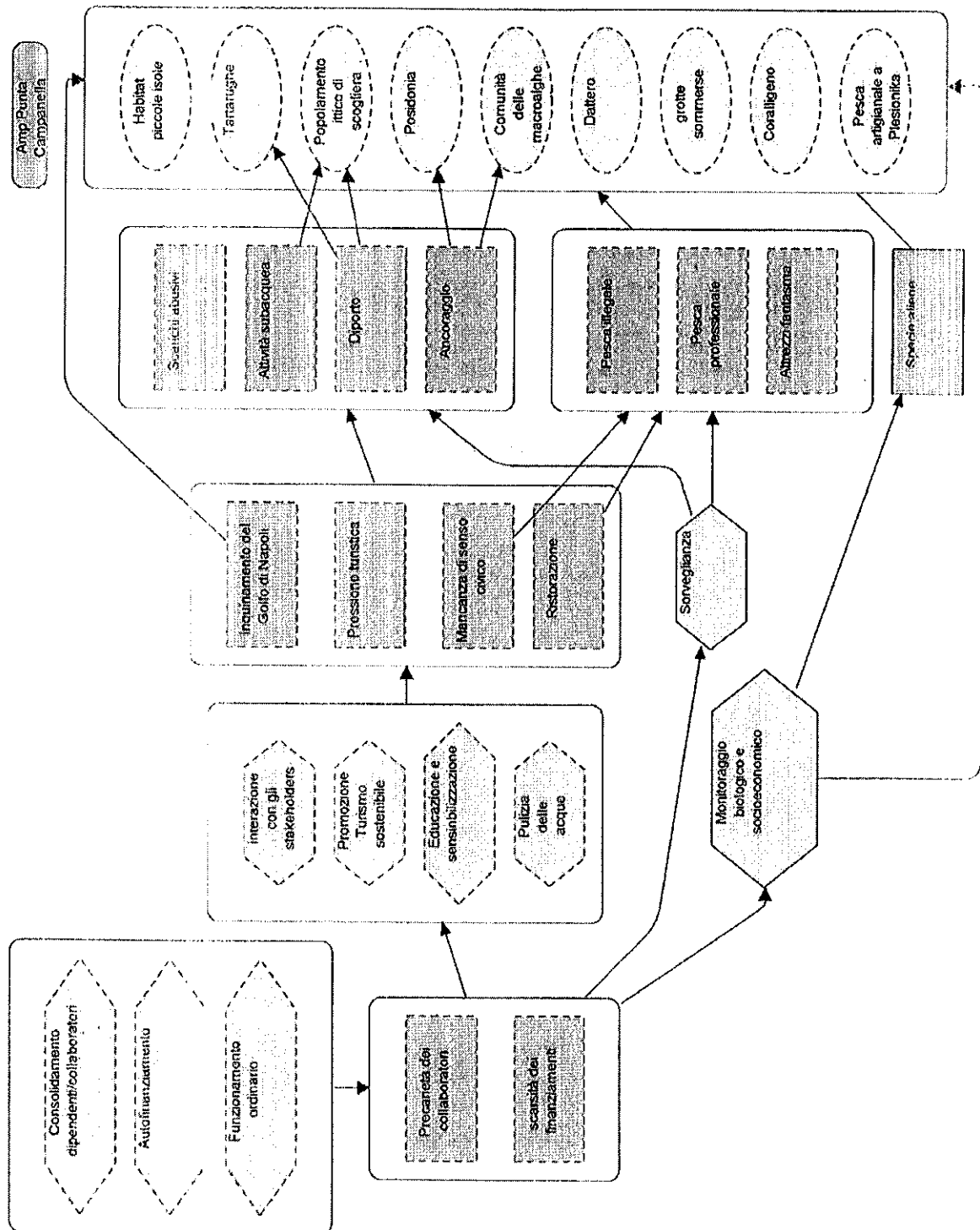
Nell'allegato 1 si evidenziano le finalità e le strategie attuate e previste da codesta AMP per l'attuazione di quanto in convenzione con il Ministero dell'Ambiente.

Come meglio evidenziato nell'allegato 2 il programma triennale richiama le strategie qui di seguito riportate all'interno delle quali saranno ricondotte le svariate attività della AMP:

- a) **Funzionamento ordinario dell'ente:** Si tratta delle uscite relative alla manutenzione delle strutture ed ai servizi di base della AMP.
- b) **Promozione del turismo sostenibile:** sono quelle attività di divulgazione e conoscenze della AMP collegate alla promozione di un turismo consapevole e sostenibile.
- c) **Sorveglianza.**
- d) **Sensibilizzazione ed educazione ambientale:** si tratta di garantire i programmi di educazione ambientale nelle scuole e della importante summer school universitaria di biologia marina.
- e) **Pulizia delle acque:** si tratta di mantenere le azioni di pulizia delle acque costiere mediante l'utilizzo del battello spazzamare e la pulizia dei rivoli vernotici per scongiurare l'arrivo dei rifiuti ivi depositati al mare.
- f) **Monitoraggio biologico e Marine Strategy:** si tratta di specifiche attività di monitoraggio biologico ed ambientale atte all'ottenimento di uno studio di Contabilità Ambientale.
- g) **Interazione con gli stake holder locali:** questa attività si esplicita con i servizi offerti ai fruitori della risorsa mare ed in maniera particolare con l'attività dei campi ormeggio.

E' evidente che, essendo l'ente sempre attento ad ulteriori possibilità di finanziamento collegate alla collaborazione con altri enti, qualora se ne presentasse l'occasione e previa autorizzazione del cda si procederà alla attuazione di programmi europei che saranno attuati mediante opportune variazioni di bilancio.

W. BENEDETTI DELLA AMP
Antonio Maccio



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2016-2019

AREA MARINA PROTETTA: PUNTA CAMPANELLA

STRATEGIE	OBIETTIVI 2016	OBIETTIVI 2017	OBIETTIVI 2018
Funzionamento ordinario	Mantenimento delle strutture e dei servizi di base	Mantenimento delle strutture e dei servizi di base	Mantenimento delle strutture e dei servizi di base
Promozione e Turismo sostenibile	attivazione servizi front office centri AMP; attività promozionali, attività escursionistica effettuata in collaborazione con il FAI; produzione di materiale divulgativo	Attivazione barca da traffico per le visite guidate. Piena attività del centro polifunzionale	Mantenimento e promozione Centro polifunzionale
Sorveglianza	attivazione della videosorveglianza e sorveglianza efficace ed efficiente	attivazione della videosorveglianza e sorveglianza efficace ed efficiente	attivazione della videosorveglianza e sorveglianza efficace ed efficiente
	attivazione protocollo di intesa con la CP	attivazione protocollo di intesa con la CP	attivazione protocollo di intesa con la CP
	Progetto Marine Adventure Environmental	Progetto Marine Adventure Environmental	Progetto Marine Adventure Environmental
Sensibilizzazione ed educazione ambientale	Garantire i programmi di educazione ambientale annuali con le scuole. Summer school universitaria di biologia marina.	Garantire i programmi di educazione ambientale annuali con le scuole. Summer school universitaria di biologia marina.	Garantire i programmi di educazione ambientale annuali con le scuole. Summer school universitaria di biologia marina.
Pulizia delle acque	mantenere le azioni di pulizia delle acque costiere mediante l'utilizzo dello spazzanare. Pulizia dei rifiuti vernotici per scongiurare l'arrivo di rifiuti galleggianti al mare	mantenere le azioni di pulizia delle acque costiere mediante l'utilizzo dello spazzanare. Pulizia dei rifiuti vernotici per scongiurare l'arrivo di rifiuti galleggianti al mare	mantenere le azioni di pulizia delle acque costiere mediante l'utilizzo dello spazzanare. Pulizia dei rifiuti vernotici per scongiurare l'arrivo di rifiuti galleggianti al mare
Monitoraggio biologico	Attività di monitoraggio ambientale attraverso i seguenti progetti convenzionati con Conisma a) Monitoraggio Gabbiano Corso; b) Posidonia oceanica; c) Studio stock ittici; d) Rilevamento danni da estrazione del dattero di mare; Monitoraggio autogestito di contrasto alle attività illegali; Studio Contabilità ambientale Sudi di settore collegati alla Marine Strategy	Attività di monitoraggio ambientale attraverso i seguenti progetti convenzionati con Conisma a) Monitoraggio Gabbiano Corso; b) Posidonia oceanica; c) Studio stock ittici; d) Rilevamento danni da estrazione del dattero di mare; Monitoraggio autogestito di contrasto alle attività illegali; Studio Contabilità ambientale Sudi di settore collegati alla Marine Strategy	Attività di monitoraggio ambientale attraverso i seguenti progetti convenzionati con Conisma a) Monitoraggio Gabbiano Corso; b) Posidonia oceanica; c) Studio stock ittici; d) Rilevamento danni da estrazione del dattero di mare; Monitoraggio autogestito di contrasto alle attività illegali; Studio Contabilità ambientale Sudi di settore collegati alla Marine Strategy
Iterazione e gestione dei rapporti con gli stakeholder locali	approfondire le iterazioni e le sensibilizzazioni con categorie economiche interessate creazione nuovo CAMPO ORMEGGIO	approfondire le iterazioni e le sensibilizzazioni con categorie economiche interessate GESTIONE CAMPO ORMEGGIO	approfondire le iterazioni e le sensibilizzazioni con categorie economiche interessate GESTIONE CAMPO ORMEGGIO

FUNZIONAMENTO ORDINARIO	STRATEGIA	ENTRATE PREVISTE	USCITE PREVISTE	% DI FINANZIAMENTO
OBIETTIVI 2016	Mantenimento delle strutture e dei servizi di base	€ 224.175,00	€ 224.175,00	100% MINAMBIENTE
OBIETTIVI 2017	Mantenimento delle strutture e dei servizi di base	€ 250.000,00	€ 250.000,00	100% MINAMBIENTE
OBIETTIVI 2018	Mantenimento delle strutture e dei servizi di base	€ 250.000,00	€ 250.000,00	100% MINAMBIENTE

PROMOZIONE E SOSTENIBILITA'	STRATEGIA	ENTRATE PREVISTE	USCITE PREVISTE	% DI FINANZIAMENTO
OBIETTIVI 2016	attivazione servizi front office centri AMP; attivita' promozionali, attivita' escursionistica; produzione di materiale divulgativo	€ 10.648,00	€ 12.000,00	100% AUTOFINANZIAMENTO
OBIETTIVI 2017	Attivazione barca da traffico per le visite guidate. Piena attivita' del centro polifunzionale.	€ 40.000,00	€ 20.000,00	100% AUTOFINANZIAMENTO
OBIETTIVI 2018	Piena attivita' del centro polifunzionale	€ 50.000,00	€ 30.000,00	100% AUTOFINANZIAMENTO

SORVEGLIANZA	STRATEGIA	ENTRATE PREVISTE	USCITE PREVISTE	% DI FINANZIAMENTO
OBIETTIVI 2016	Protocollo d'intesa con CP e progetto MARE	€ 34.726,64	€ 34.726,64	10% comuni 90% Agenzia Nazionale Giovani
OBIETTIVI 2017	Protocollo d'intesa con CP e progetto MARE	€ 40.000,00	€ 40.000,00	10% comuni 90% Agenzia Nazionale Giovani
OBIETTIVI 2018	Protocollo d'intesa con CP e progetto MARE	€ 40.000,00	€ 40.000,00	10% comuni 90% Agenzia Nazionale Giovani

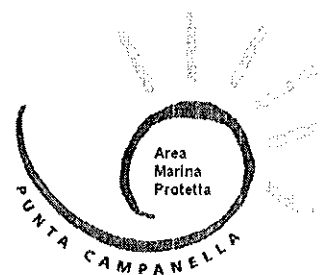
EDUCAZIONE AMBIENTALE	STRATEGIA	ENTRATE PREVISTE	USCITE PREVISTE	% DI FINANZIAMENTO
OBIETTIVI 2016	Garantire i programmi di educazione ambientale annuali con le scuole. Summer school universitaria di biologia marina.	€ 23.000,00	€ 23.000,00	80% comuni 20% miur
OBIETTIVI 2017	Garantire i programmi di educazione ambientale annuali con le scuole. Summer school universitaria di biologia marina.	€ 25.000,00	€ 25.000,00	80% comuni 20% miur
OBIETTIVI 2018	Garantire i programmi di educazione ambientale annuali con le scuole. Summer school universitaria di biologia marina.	€ 25.000,00	€ 25.000,00	80% comuni 20% miur

PULIZIA ACQUE	STRATEGIA	ENTRATE PREVISTE	USCITE PREVISTE	% DI FINANZIAMENTO
OBIETTIVI 2016	mantenere le azioni di pulizia delle acque costiere mediante l'utilizzo dello spazzamare. Pulizia dei rivoli vernotici per scongiurare l'arrivo di rifiuti galleggianti al mare	€ 63.000,00	€ 63.000,00	50% comuni 50% MINAMBIENTE
OBIETTIVI 2017	mantenere le azioni di pulizia delle acque costiere mediante l'utilizzo dello spazzamare. Pulizia dei rivoli vernotici per scongiurare l'arrivo di rifiuti galleggianti al mare	€ 63.000,00	€ 63.000,00	50% comuni 50% MINAMBIENTE
OBIETTIVI 2018	mantenere le azioni di pulizia delle acque costiere mediante l'utilizzo dello spazzamare. Pulizia dei rivoli vernotici per scongiurare l'arrivo di rifiuti galleggianti al mare	€ 63.000,00	€ 63.000,00	50% comuni 50% MINAMBIENTE

MONITORAGGIO BIOLOGICO	STRATEGIA	ENTRATE PREVISTE	USCITE PREVISTE	% DI FINANZIAMENTO
OBIETTIVI 2016	<p>attraverso i seguenti progetti convenzionati con Conisma</p> <p>a) Monitoraggio Gabbiano Corso; b) Posidonia oceanica; c) Studio stock ittici; d) Rilevamento danni da estrazione del dattero di mare; Monitoraggio autogestito di contrasto alle attività illegali;</p> <p>Studio Contabilità ambientale Sudi di Conisma</p> <p>attraverso i seguenti progetti convenzionati con Conisma</p> <p>a) Monitoraggio Gabbiano Corso; b) Posidonia oceanica; c) Studio stock ittici; d) Rilevamento danni da estrazione del dattero di mare; Monitoraggio autogestito di contrasto alle attività illegali;</p>	€ 137.784,00	€ 137.784,00	100% MINAMBIENTE
OBIETTIVI 2017	<p>Attività di monitoraggio ambientale</p> <p>attraverso i seguenti progetti convenzionati con Conisma</p> <p>a) Monitoraggio Gabbiano Corso; b) Posidonia oceanica; c) Studio stock ittici; d) Rilevamento danni da estrazione del dattero di mare; Monitoraggio autogestito di contrasto alle attività illegali;</p>	€ 70.000,00	€ 70.000,00	100% MINAMBIENTE
OBIETTIVI 2018	<p>Attraverso i seguenti progetti convenzionati con Conisma</p> <p>a) Monitoraggio Gabbiano Corso; b) Posidonia oceanica; c) Studio stock ittici; d) Rilevamento danni da estrazione del dattero di mare; Monitoraggio autogestito di contrasto alle attività illegali;</p>	€ 40.000,00	€ 40.000,00	100% MINAMBIENTE

ITERAZIONE STAKEHOLDER	STRATEGIA	ENTRATE PREVISTE	USCITE PREVISTE	% DI FINANZIAMENTO
OBIETTIVI 2016	<p>approfondire le iterazioni e le sensibilizzazioni con categorie economiche interessate gestione Campi Ormezzio</p>	€ 20.700,00	€ 20.700,00	100% autofinanziamento
OBIETTIVI 2017	<p>approfondire le iterazioni e le sensibilizzazioni con categorie economiche interessate Creazione nuovi campi per ormezzio</p>	€ 200.000,00	€ 200.000,00	100% autofinanziamento
OBIETTIVI 2018	<p>approfondire le iterazioni e le sensibilizzazioni con categorie economiche interessate gestione Campi Ormezzio</p>	€ 60.000,00	€ 60.000,00	100% autofinanziamento

INVESTIMENTI	STRATEGIA	ENTRATE PREVISTE	USCITE PREVISTE	% DI FINANZIAMENTO
OBIETTIVI 2016	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI STRUMENTALI DELL'ENTE. INVESTIMENTI FINALIZZATI	€ 105.000,00	€ 105.000,00	100% MINAMBIENTE
OBIETTIVI 2017	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI STRUMENTALI DELL'ENTE. INVESTIMENTI FINALIZZATI	€ 70.000,00	€ 70.000,00	100% MINAMBIENTE
OBIETTIVI 2018	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI STRUMENTALI DELL'ENTE. INVESTIMENTI FINALIZZATI	€ 70.000,00	€ 70.000,00	100% MINAMBIENTE



FORMAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2016

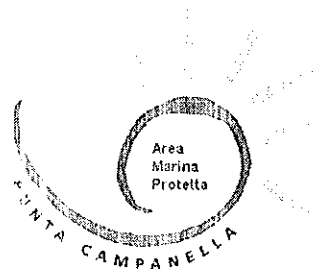
Attività previste per il 2016

Funzionamento ordinario:

Comprende quelle attività necessarie al governo dell'ente quali spese per il personale, spese per canoni ed utenze, manutenzioni ordinarie, imposte e tasse, acquisto di materiali di consumo, etc. In linea con gli anni precedenti ed in via prudenziale, l'importo previsto per questa voce di bilancio è di € 205.000,00

Interventi:

- Nel 2016, come negli ultimi anni, è previsto l'utilizzo del battello spazzamare per garantire la pulizia delle acque costiere per un importo previsto di € 63.000,00 di cui 35.000,00 provenienti da Minambiente e di € 28.000,00 conferiti dal Comune di Sorrento.
- La gestione del Campo ormeggio delle Mortelle ha portato nei due anni precedenti entrate per diritti di segreteria pari a circa 20.700,00 euro e per l'anno in corso si prevede una simile spesa per la gestione dello stesso.
- Nell'ambito di un più ampio rapporto di collaborazione con il Corpo della Capitaneria di Porto per il contrasto degli illeciti ambientali si prevede - in ottemperanza con quanto stabilito nel 2014 di concerto con il comune di Massa Lubrense - la spesa di € 6.600,00.
- Le attività di educazione ambientale saranno incentrate per la maggior parte sulla divulgazione nelle scuole dei comuni del consorzio - ma anche a chi ne faccia richiesta più in generale - ed alla settimana di subacquea destinata agli studenti universitari effettuata in collaborazione con l'Università Parthenope di Napoli. Per questa voce di bilancio si è previsto di allocare € 15.000,00 che saranno trasferiti dal Comune di Massa Lubrense in virtù di una convenzione firmata nel 2014.
- Anche quest'anno, come negli ultimi tre, l'Agenzia Nazionale Giovani ha approvato e finanziato, nell'ambito del progetto europeo Erasmus+, il progetto Marine Adventure Respecting the Environment per € 28.126,64 per le attività a farsi con la collaborazione di n. 4 volontari europei;
- La realizzazione del Punta Campanella Center - centro visite, acquario 3D ed imbarcazione per le visite guidate - dovrebbe portare nuovo impulso all'autofinanziamento dell'ente. Di fatto l'effetto positivo di questo investimento effettuato con fondi POR della Regione Campania si svilupperà soprattutto nei prossimi anni. Verosimilmente si può prevedere un giro di entrate di diritti di segreteria pari a circa 5.000,00 euro.



- Il monitoraggio biologico della AMP unitamente alle ricerche scientifiche sulla nostra area e sull'impatto delle attività antropiche sono alla base dei finanziamenti trasferiti a dicembre 2015 da Minambiente pari ad € 70.000,00 per il monitoraggio. Si presume un trasferimento di € 40.000,00 circa per studi per la Marine Strategy. Queste attività saranno svolte dalla AMP in collaborazione con il Consorzio interuniversitario per le scienze del Mare.
- E' in via di definizione una convenzione con la Direzione Marittima di Napoli per l'utilizzo del direttore Miccio e del personale della AMP a scavalco con l'AMP Regno di Nettuno per un fattivo supporto alla AMP ischitana, attualmente commissariata. Questa operazione dovrebbe comportare per l'ente un ulteriore trasferimento di € 40.000,00.

Investimenti:

- Sono stati autorizzati da Minambiente nel dicembre 2015 i seguenti trasferimenti: Acquisto bici a pedala assistita, manutenzione straordinaria boe e realizzazione di una App della AMP da utilizzare su smartphone denominata Blue Discovery. Per un ammontare di € 79.000,00

Questa relazione è una programmazione di massima perché questo ente si riserva anche nel corso dell'anno in funzione delle opportunità che si presenteranno di approvare in CdA ulteriori progettualità coerenti con le finalità della AMP.

Non appena Minambiente od altri enti comunicheranno con certezza i trasferimenti dedicati a codesta AMP, in funzione della programmazione ISEA triennale, saranno allocate con variazione di bilancio ulteriori poste di bilancio dedicate agli interventi.

Il direttore dell'AMP Punta Campanella

dott. *Antonio Miccio*

Variazioni di Bilancio I

Esercizio: 2016

Data di Stampa: 24.03.2016

ESECUTIVA

DELIBERA: 0 0 del dd/mm/yyyy

0

FEI	Codice	Descrizione Capitolo	Stanziam. iniziale	Variazione precedente (+)	Variazione precedente (-)	Precedente	Variazione (+)	Variazione (-)	Attuale
E	1000000	Nota AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	199.984,94	0,00	199.984,94
U	1010103	PRESTAZIONI DI SERVIZIO	21.400,00	0,00	0,00	21.400,00	200,00	0,00	21.600,00
U	1010302	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO C/O DI MATERIE PRIME	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00	2.700,00	0,00	13.700,00
U	1010303	PRESTAZIONI DI SERVIZIO	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	4.000,00	0,00	14.000,00
U	1010403	PRESTAZIONI DI SERVIZIO	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00	90.200,00	0,00	91.900,00
U	1010503	PRESTAZIONI DI SERVIZIO	11.200,00	0,00	0,00	11.200,00	2.500,00	0,00	13.700,00

Variazioni di Bilancio | Esercizio: 2010 | Data di Stampa: 24.03.2010

ESECUTIVA

DELIBERA: 0 0 del dd/mm/yyyy

0

EU	Codice	Descrizione Capitolo	Stanziam. iniziale	Variazione Precedente (+)	Variazione Precedente (-)	Precedente	Variazione (+)	Variazione (-)	Attuale
		Note							
U	1020103	PRESTAZIONI DI SERVIZIO	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00
U	1050102	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO C/O DI MATERIE PRIME	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
U	1050205	TRASFERIMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	6.600,00	0,00	6.600,00
U	1060103	PRESTAZIONI DI SERVIZIO	0,00	0,00	0,00	0,00	96.126,64	0,00	96.126,64
U	10701031102	RICERCA E MONITORAGGIO DELLA BIODIVERSITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	92.754,94	0,00	92.754,94
U	1080102	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00

Variazioni di Bilancio I

Esercizio: 2016

Data di Stampa: 24.03.2016

ESECUTIVA

DELIBERA: 0 0 del dd/mm/yyyy

0

Fl	Codice	Descrizione Capitolo Note	Stanziam. iniziate	Variazione Precedente (*)	Variazione Precedente (-)	Precedente	Variazione (+)	Variazione (-)	Attuale
E	2010001	TRASFERIMENTO DI FONDI DAL MINISTERO DELL'AMBIENTE PER LA GESTIONE ORDINARIA	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	47.000,00	0,00	227.000,00
E	2020020	TRASFERIMENTO DI FONDI DALLA REGIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00
E	2050030	CONTRIBUTO DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	46.600,00	0,00	46.600,00
E	3050300	PROVENTI DIVERSI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	15.526,64	0,00	45.526,64
U	4000005	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	50.000,00	0,00	65.000,00

VARIAZIONI DI BILANCIO I ESERCIZIO 2015 Data di Stampa: 24/07/2016

ESECUTIVA

DELIBERA: 0 0 del dd/mm/yyyy

0

EU	Codice	Descrizione Capitolo	Stanziam. iniziale	Variazione Precedente (+)	Variazione Precedente (-)	Precedente	Variazione (+)	Variazione (-)	Attuale
E	6050000	Note ENTRATE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	50.000,00	0,00	65.000,00
NOTE: 0									
TOTALE ENTRATE							400.111,58	0,00	400.111,58
FPV per spese correnti									0,00
FPV per spese in conto capitale									0,00
TOTALE USCITE							400.111,58	0,00	400.111,58

Del che il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come appresso:

IL PRESIDENTE
dott. Michele Giustiniani

IL RESPONSABILE DELLA RISERVA
dott. Antonino Miccio

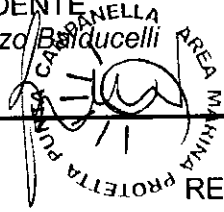
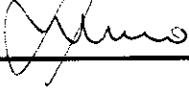
RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA che, la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio dell'AMP Punta Campanella dal ove rimarrà per quindici giorni consecutivi (comma 1 – art. 124 D. Lgvo. 267/2000).

IL RESPONSABILE DELLA MATERIALE AFFISSIONE

Del che il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come appresso:

IL PRESIDENTE
geom. Lorenzo Baiducelli



IL RESPONSABILE DELLA RISERVA
dott. Antonino Miccio



RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio della AMP dal 17/01/2016 ove rimarrà per quindici giorni consecutivi (comma 1 – art. 124 D. Lgvo. 267/2000).

IL RESPONSABILE DELLA MATERIALE AFFISSIONE
