

Oggetto: Richiesta di accesso ai documenti amministrativi

(L. 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. e Reg. Reg. 21 aprile 2020 n. 4)

Il/La sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ il _____ residente in via _____ n. _____
CAP _____ Comune _____ Provincia _____
tel. _____ fax _____ mobile _____ mail _____
pec _____ CF _____
documento di identificazione rilasciato da _____ il _____
n. _____
indirizzo a cui inviare eventuali comunicazioni (se diverso quanto sopra indicato)

in qualità di:

- diretto interessato
- legale _____ rappresentante _____ di _____
- delegato di _____ (allegare delega in carta semplice, fotocopia del documento di riconoscimento del delegante e, ove del caso, la documentazione comprovante la qualità del richiedente)

RICHIEDE

- di prendere visione
- il rilascio di copia semplice
- il rilascio di copia autenticata in carta da bollo

dei sottoelencati documenti amministrativi (specificare nel dettaglio ogni singolo documento richiesto)

relativi alla pratica _____

per il seguente motivo, (ai sensi dell'art. 25, c. 2 della L. 241/1990 art. 15 Reg. Reg. n. 4/2020 (specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta):

Indica, quale modalità di presa visione o rilascio copie:

- ritiro diretto ad opera dell'interessato presso l'ufficio sede del Consorzio dell'AMP Punta Campanella
- ritiro con delega (art. 30 D.P.R. 445/2000) presso l'ufficio sede del Consorzio dell'AMP Punta Campanella
- a mezzo PEC all'indirizzo _____

Luogo e data

Il richiedente

Si allega copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

N.B. Il costo delle fotocopie, è indicato nel Tariffario allegato al Regolamento n. Il versamento per il ritiro delle copie va effettuato tramite bonifico intestato al CONSORZIO DI GESTIONE DELL'AREA MARINA PROTETTA PUNTA CAMPANELLA – IBAN: IT 94 O (LETTERA O) 076 0103400000040953309 causale: diritti di segreteria per il rilascio copie documenti.

DELEGA AL RITIRO

Il sottoscritto _____, in qualità di richiedente l'accesso agli atti di cui alla presente istanza, delega al ritiro delle relative copie in nome e per conto del sottoscritto il sig.

Data,

firma del delegante

N.B.: allegare fotocopia del documento di identità del delegante e del delegato